



REPRESENTACIÓN SOCIAL

En Montcada i Reixac, siendo las 10:30 horas del día 17 de diciembre de 2019, Acta nº 10/2019, en los locales de la Empresa TE Connectivity Spain, S.L.U., sita en C/ Tordera nº 6, Polígono Pla d'en Coll, se reúnen en sesión quincenal con carácter informativo, los representantes de los trabajadores con la Jefatura RRHH de este Centro de Trabajo, cuyos miembros en ambos casos se relacionan al margen.

- ORDEN DEL DÍA -

- REUNION QUINCENAL

Dirección inicia la reunión dando la bienvenida a los nuevos miembros del comité de empresa elegidos en las pasadas Elecciones Sindicales celebradas los días 29 de noviembre y 2 de diciembre 2019.

La Representación Legal de los Trabajadores se reunirá internamente concretando los cargos de cada uno de ellos informando durante la primera quincena del mes de Enero'20 a la Dirección.

CONTRATACIONES – INCORPORACIONES – RENOVACIONES CONTRATOS

Dirección comunica a la Representación Legal de los Trabajadores los procesos de selección abiertos, así como los movimientos de plantilla desde la anterior reunión celebrada. Durante este periodo NO se han incorporado nuevos empleados a TE.

En cuanto a bajas en la compañía, Dirección informa que se han iniciado los ceses empleados afectados por el ERE. En concreto, han causado baja 14 empleados (3 prensistas, 1 galvánica, 7 matriceros -1 de ellos en Taller-, 1 mejora continua, 1 inspector y 1 almacenero).



Dirección comunica que actualmente NO tenemos empleados/as de plantilla temporal TE en la sección de prensas.

Asimismo, manifiesta que desde la última reunión NO se han publicado oportunidades de empleo.

Del mismo modo, informa que causaron baja el pasado 8 de diciembre la plantilla de 3 colaboradores ETT's de la sección de prensas.

SITUACION ACTUAL CARGA

Dirección comunica que, desde la última reunión, el escenario que actualmente tenemos es similar al informado en ese momento, manteniéndose la previsión de las horas de producción. La carga en estampación está siendo afectando con un incremento destinado al inventario (stock) de seguridad, que en la medida de lo posible se está realizando con miras a las transferencias derivadas a la nueva situación en la Planta tras la finalización del periodo de consultas y el acuerdo llegado en el procedimiento de despido colectivo en el que estamos inmersos.

Con respecto al área de estampación, la situación actual de carga se sitúa en un volumen de previsión semanal de 7.000 horas, ligeramente superior a la demanda derivado del mencionado inventario (stock) de seguridad.

En cuanto al área de galvanica, la situación actual de carga se encuentra en un volumen de previsión semanal de 525 horas, ligeramente superior a los valores informados en la última reunión. Actualmente se está trabajando entre 3 y 4 líneas, una vez finalizada la modificación en la línea 51.

Dirección manifiesta que la situación de entrega a clientes (lates) podríamos calificarla como controlada, siendo el volumen presente de 0,50M€, y estos retrasos están concentrados básicamente en MPQ, MICRO-TIMER y 1.5 SENSOR.

En cuanto a las entregas a tiempo a clientes, actualmente nos encontramos en el 94%, ligeramente inferior al 95% de objetivo.

Respecto al área de Taller, la situación actual de carga es baja tanto en construcción como en horas de máquina.

En el área de almacén, se mantiene la actividad en línea acorde a la carga actual en el resto de los departamentos, si bien cualquier cambio en los actuales niveles de producción afecta directamente en su funcionamiento.

Dirección informa que la productividad tras el cierre de los meses de octubre y noviembre fue del **-0,9 %** y **+1,6%** respectivamente, proyectándose una previsión de 0,5% al final del FY2020.

INFORMACION CIERRE MENSUAL ABSENTISMO NOVIEMBRE 2019 (FY2020)

Dirección comunica que la ratio de absentismo total por todos los conceptos al cierre del mes de noviembre'19 fue **6,94%**, inferior al **11,11%** del mes anterior.



La ratio de absentismo sin tener en consideración el concepto de antigüedad ha sido del **5,50%** inferior al **9,70%** del mes anterior.

Si realizamos la comparativa de los datos del total de horas no trabajadas del mes de noviembre'19 con respecto al mes anterior (octubre'19) supone un decremento de la ratio, pasando del **11,11%** de octubre'19 al **6,94%** actual, suponiendo que el acumulado de la ratio del FY2020 (octubre 2019 – noviembre 2019) se sitúe en el **9,14%** al cierre del mes de noviembre 2019.

La ratio correspondiente a los conceptos de enfermedad del cierre del mes de noviembre fue del **3,90%**, reduciéndose con respecto a la del pasado mes de octubre que fue del **4,10%**, de modo que el acumulado en el cierre del FY 2020 (octubre 2019 – noviembre 2019) se sitúe hasta el **4,00%** (superando el objetivo previsto del **3,00%**).

Los motivos que ocasionaron esta ratio mensual de absentismo y la comparativa con respecto al mes anterior es la siguiente:

Horas Perdidas Mensual - Año Fiscal: 2020

2 Convenios: MONTCADA; MUNTANER

106 Centros de coste: TODOS

Contador	2019			Acum Q1
	Oct	Nov	Dic	
000 Hs Contratadas	69.995,80	62.657,05	0,00	132.652,85
617 Total Hs no trabajad	11,11%	6,94%	0,00%	9,14%
618 Sin Antigüedad	9,70%	5,50%	0,00%	7,71%
200 Hs Enf c/baja (0-15)	944,83	498,03	0,00	1.442,87
201 Hs Enf c/baja (16-90)	879,50	1.128,00	0,00	2.007,50
202 Hs Larga Enfer (+3M)	1.130,00	936,50	0,00	2.066,50
203 Hs Visita Med Cab	3,60	0,00	0,00	3,60
204 Hs Visita Med Esp	124,82	89,40	0,00	214,22
205 Hs Indisposición	189,30	94,88	0,00	284,18
607 Total IT	3.272,05	2.746,82	0,00	6.018,87
107 Hs Accidente Sin Baja	0,00	0,00	0,00	0,00
622 Accidente con Baja	224,00	88,00	0,00	312,00
608 Total Accidente	224,00	88,00	0,00	312,00
602 Absentismo R	292,97	203,95	0,00	496,92
603 Absentismo NR	0,00	0,00	0,00	0,00
604 Total Permisos	292,97	203,95	0,00	496,92
609 Total Disciplinario	2,17	0,35	0,00	2,52
610 Absentismo Legal	3.791,18	3.039,12	0,00	6.830,30
101 Hs Antigüedad	987,25	905,25	0,00	1.892,50
611 Maternidad/Patern	77,50	173,25	0,00	250,75
614 Total Rep Trabajador	1.068,10	235,87	0,00	1.303,97
615 Total Huelga	1.853,00	0,00	0,00	1.853,00
616 Total Hs Otras causas	3.985,85	1.314,37	0,00	5.300,22
617 Total Hs no trabajad	7.777,03	4.353,48	0,00	12.130,52



La ratio de absentismo final del mes de noviembre fue del **6,94%** supone un decremento con respecto al mes anterior (**11,11%**), continuando con un valor muy elevado con respecto al deseable para nuestra Planta.

Se mantiene el objetivo para el próximo ejercicio con el fin de retornar a la tendencia de reducción con vista a mejorar la productividad, si bien la tendencia de anteriores meses demuestra lo contrario aunque los resultados del mes de noviembre han cambiado la misma.

Con respecto a los diferentes conceptos, el correspondiente a antigüedad se ha reducido en 82,00 horas con respecto al valor del pasado mes, siendo el valor de este concepto más acorde al número de horas promedio/mes solicitadas por los empleados.

Los conceptos más significativos que han derivado en estos resultados han sido son los siguientes:

El total de conceptos que aglutina la IT se ha reducido con respecto a los valores del pasado mes, con una reducción de 525,23 horas.

Así, en el concepto de bajas de duración corta entre 0 a 15 días se han reducido en 446,80 horas. Por lo que respecta a las bajas de 16 a 90 días, experimentó un incremento de 248,50 horas con relación a los datos del mes de octubre '19. Por el contrario, en el concepto de bajas de larga duración (+90 días) se redujeron las horas en 193,50, ocasionado básicamente por la finalización de varios procesos de larga duración.

Asimismo, el resto de los conceptos incluidos en este apartado (visita médica cabecera, visita médica especialista e indisposición) se ha reducido en 3,60 horas el correspondiente a visita médica cabecera, en 35,42 horas y 94,42 horas la visita médica especialista y la indisposición respectivamente.

Con respecto al concepto de permisos también se ha reducido en 89,02 horas, retornando a valores mensuales habituales por este concepto.

Con respecto al concepto correspondiente a accidentes se ha reducido con respecto al mes anterior en 136 horas, habiendo causado alta durante el mes el 1 accidente con baja que teníamos.

En el concepto de horas de representación sindical se ha reducido en 832,23 horas derivado de la finalización del proceso de periodo de consultas del procedimiento de despido colectivo.

Por último, el concepto correspondiente a maternidad/paternidad, se ha incrementado en 95,75 horas, recordando que este concepto es bastante variable y siempre acorde a las solicitudes de los empleados afectados por ambos permisos.

Dirección comunica que las ratios actuales tanto el % global de absentismo como en especial el concepto de IT (bajas laborales) a pesar de la ligera mejoría del mes de noviembre continúan estando en el límite de las ratios más elevadas que esta Planta ha tenido, situación totalmente inadecuada para una empresa como TE.



Por último, manifiesta que al cierre del mes de Noviembre'19 teníamos un total de 15 bajas IT, siendo las secciones de prensas (con 4 empleados), matricería/recambio (con 4 empleados) y galvánica (con 1 empleado), taller (con 2 empleados), almacén (con 2 empleados) y mantenimiento (2 empleados) las afectadas, lo cual deriva en un gran problema en la organización y funcionamiento de dichas secciones.

SALDOS HORAS SINDICALES

Dirección hace entrega del listado actualizado en fecha 16 de diciembre 2019 correspondiente a las horas sindicales de los miembros del comité de empresa, así como de los delegados sindicales devengadas hasta la citada fecha.

LISTADO HORAS PENDIENTES / BOLSAS HORARIAS – PREVISION BH

Dirección hace entrega del listado individualizado de las horas de libre disposición pendientes, así como de las horas a compensar Planta (a recuperar) correspondiente al personal del 5º Turno actualizados a fecha 16 de diciembre 2019.

Del mismo modo, se procede a la entrega del listado individualizado de toda la plantilla de las bolsas horarias BH1 – BH2, así como de las horas extras y demás conceptos retributivos o compensatorios a fecha 16 diciembre 2019.

En cuanto a previsión de bolsa horaria, Dirección comunica que las previsiones comunicadas en la última reunión se cumplieron, si bien y tal como ha informado con anterioridad continuamos en un periodo complicado lo cual deriva en que las horas a realizar prácticamente no se efectúan, realizando las absolutamente necesarias para las urgencias en el funcionamiento productivo.

Del mismo modo, informa que la previsión de realizar horas a recuperar, bolsa horaria, etc. durante los próximos 15 días será la siguiente:

- Almacén, no se prevé cobertura alguna, si bien la semana pasada se realizó un turno especial el domingo 15/12 y 10 horas durante la semana como prolongación para recuperar atrasos de pedidos.
- Inspección, no se prevé cobertura alguna, si bien se deberá valorar las tareas para la cobertura de los saldos negativos de HLD
- Prensas, se prevén coberturas, en especial para la cobertura de bajas laborales IT, previendo la cobertura para los saldos negativos de HLD.
- Matricería, se prevé alguna cobertura puntual dado el volumen de actual de bajas IT, previendo la cobertura para los saldos negativos de HLD.
- Galvánica, se prevén coberturas con empleados con saldos negativos HLD.
- Taller, no se prevé cobertura alguna, incluida el área de diseño de matrices.
- Mantenimiento, se prevén coberturas por empleados en situación de bajas IT, en especial con empleados con saldos negativos de HLD.
- CSR, coberturas acordes al calendario especial de dicho departamento.



VARIOS

CALENDARIOS AÑO 2020

Dirección comunica a la RLT que todos los calendarios laborales del Centro de Trabajo de Montcada (Turno Central, 3 Turnos y 5º Turno) correspondiente al próximo año 2020 ya han sido firmados y publicados.

Del mismo modo, Dirección manifiesta que con respecto al calendario (Turno Central) del Centro de Trabajo de Madrid el próximo año 2020 también han sido firmados y publicados.

GIP

Dirección comunica a la RLT la respuesta que hacía referencia al GIP (adelantada esta información por email). Es la siguiente:

En la nómina de noviembre se ha abonado el GIP de la banda 5 en función de los parámetros de la Unidad de negocio y evaluación individual.

Con respecto al GIP de banda 6 producción, adjunto % de consecución en cada una de las métricas acordadas en pacto de empresa.

Categoría	Métrica de desarrollo		2019	2020	
Coste	Mejora total de la productividad utilizando SCCOP (Coste de conversión estándar de la producción)	0 - 100%	100	<2%	>12%
			75	<1%	>10%
			50	<0%	>8%
			25	<-1%	>6%
			10	<-2%	>5%
			0	<-2,5%	<5%
Seguridad	TRIR (Ratio total de incidentes reportables)	0 - 20%	20	No más de 3 primeros auxilios	No más de 2 primeros auxilios
			15	No más de 5 primeros auxilios	No más de 4 primeros auxilios
			10	0 Accidentes	0 Accidentes
			5	1 Accidente	1 Accidente
			0	>= 2 Accidentes	>= 2 Accidentes
Calidad	Reclamaciones/entregas	0 - 30%	30	0	0 reclamaciones & menos de 15 reclamaciones No justificadas
			20	1	0
			15	2	1
			10	3	2
			0	>3	3
	Coste de calidad	0 - 30%	30	<1,30%	<1,20%
			20	<1,50%	<1,35%
			15	<1,65%	<1,50%
			10	<1,75%	<1,65%
			0	>1,75%	>1,65%
Entregas	Entregas a tiempo	0 - 20%	20	>=98%	>=98%
			10	>=95%	>=95%
			0	<95%	<95%



Productividad (-3.7%) à 0
Seguridad 1 accidente à 5 puntos básicos (sobre 20)
Calidad 5 reclamaciones à 0 puntos básicos (sobre 30)
CoPQ 1.59% à 15 puntos básicos (sobre 30)
Entregas a tiempo 95.28% à 10 puntos básicos (sobre 20)

Total: 30 puntos básicos (vs 200)

Sin embargo, se ha valorado que el indicador de calidad (reclamaciones de cliente) era demasiado exigente, por lo que la Dirección ha aprobada de manera excepcional incrementar el GIP de Producción banda 6 al 40%.

En enero deberíamos redefinir el GIP acordado en Pacto del 2020 con los objetivos específicos de planta.

Las cuantías del GIP vienen indicadas en las cartas individuales de salarios que esta semana empiezan a entregarse, con la información resumen de evaluación individual de rendimiento y revisión salarial para 2020.

PERIODO NAVIDAD

Dirección comunica que tras la última reunión facilitó a la RLT la respuesta urgente a la pregunta realizada (¿Existe previsión para el cierre de la Planta -en todos los turnos- en los periodos navideños?).

La respuesta de Dirección fue "que no es la intención de cerrar días adicionales de Navidad, dado que tenemos que producir para poder ejecutar las transferencias de carga. Este asunto ya ha sido consultado con el Management europeo".

SISTEMA DE CAMARAS DE SEGURIDAD PLANTA MONTCADA

Siendo las 11:10 horas, se incorpora a la reunión Juan Carlos Alonso (Jefe de Mantenimiento y Mejora Continua) para realizar presentación sobre la nueva implementación del sistema de seguridad en la Planta de Montcada, basado en:

- Protección de prensas, matrices y almacenes de recambios
- Regulación de los flujos de personas. Control de accesos
- Despliegue de un sistema anti-intrusión eficiente.

La RLT manifiesta que estudiará la propuesta presentada por Dirección y valorará la legalidad de la misma.

Sin más temas a tratar, finaliza la reunión siendo las 11:30 horas.

